

**W Z Ó R**

.....  
nazwa urzędu obsługującego organ / przedsiębiorcy

---

.....  
nazwa komórki organizacyjnej sporządzającej program szkolenia obronnego

**ZATWIERDZAM**

.....  
nazwa organu/przedsiębiorcy

.....  
data, imię i nazwisko

**PROGRAM  
SZKOLENIA OBRONNEGO**

.....  
nazwa działu administracji rządowej / urzędu obsługującego organ / przedsiębiorcy

**NA LATA .....**

**SPORZĄDZIŁ**

.....  
stanowisko

.....  
data, imię i nazwisko

miejsowość

---

rok

## CZĘŚĆ I – Opisowa

### 1. Podstawa prawna opracowania programu szkolenia obronnego

§ 8 pkt 2 oraz § 11 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. poz. 1829).

### 2. Dokumenty odniesienia

1. Akty prawne regulujące specyfikę problematyki przygotowań obronnych w działach administracji rządowej łączność oraz transport:

- .....
- .....
- .....

2. Akty prawne wydane przez Ministra Infrastruktury oraz inne dokumenty, stanowiące o warunkach, trybie i sposobie realizacji przygotowań obronnych, w działach administracji rządowej łączność oraz transport:

- .....
- .....
- .....

3. Inne publikacje:

- .....
- .....

### 3. Zakładane cele szkolenia obronnego na lata .....

Celem głównym szkolenia obronnego, w ..... w latach .....  
(należy określić nazwę działu administracji rządowej / urzędu obsługującego organ / przedsiębiorcy)

będzie przygotowanie kadry kierowniczej oraz zespołów zadaniowych .....  
(należy określić nazwę działu administracji rządowej / urzędu obsługującego organ / przedsiębiorcy)

*(np. do działania w sytuacji podwyższania gotowości obronnej państwa oraz utrzymanie poziomu wiedzy i umiejętności wymaganych przy realizacji zadań obronnych zawartych w planach operacyjnych funkcjonowania / planach funkcjonowania ...).*

Cel główny szkolenia obronnego zamierza się osiągać przez realizację celów szczegółowych wykonywanych etapami w latach:

Rok: .....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Wykaz grup szkoleniowych** *(należy określić grupy szkoleniowe, organizatorów szkolenia obronnego – zgodnie z Narodowym Kwestionariuszem Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych – NKPPO)*

## CZĘŚĆ II – Przedsięwzięcia szkoleniowe

### 1. Program szkolenia obronnego na lata ..... opracowano na podstawie:

- 1) Planu ćwiczeń międzynarodowych, krajowych i regionalnych w latach ..... oraz Wykazu przedsięwzięć szkoleniowych Sił Zbrojnych RP na lata ....., w których przewiduje się udział przedstawicieli pozamilitarnych struktur obronnych państwa, stanowiących załączniki do Wytycznych Ministra Obrony Narodowej dla ministrów i wojewodów do szkolenia obronnego w latach ..... – w przypadku Ministra;
- 2) wyciągu z Programu szkolenia obronnego w działach administracji rządowej ..... na lata ..... – w przypadku organu/przedsiębiorcy.

Lp.	Nazwa i rodzaj przedsięwzięcia	Ogólny charakter	Organizator	LATA						Uwagi
		Cel	Uczestnicy	....	....	....	....	....	....	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Ćwiczenia międzynarodowe</b>										
<b>Ćwiczenia obronne</b>										
<b>Ćwiczenia działowe i kompleksowe</b>										
<b>Gry i treningi</b>										

<b>Rekonesanse</b>										
<b>Warsztaty</b>										
<b>Konferencje</b>										
<b>Kursy obronne</b>										
<i>Inne dodatkowe</i>										

**2. Wykaz skrótów stosowanych w dokumentacji szkoleniowej**

.....

**CZĘŚĆ III – Problematyka i tematy szkolenia obronnego**

Podstawę do opracowania stanowi § 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego.

.....